

令和8年度 入学

入学のご案内



名古屋市立八王子中学校

〒462-0844 名古屋市北区清水四丁目4番1号
TEL 052-911-6605
FAX 052-991-9265

目次

1	八王子中学校の概要	1
(1)	本校の教育目標	1
(2)	校訓	1
(3)	校章とその由来	1
(4)	本校のあゆみ（沿革）	1
(5)	令和7年度 学校努力点	2
(6)	学年構成	2
(7)	教科年間授業時間数（令和7年度）	2
(8)	週間課程	3
(9)	中学校の昼食	4
(10)	教育相談体制と「ほっとルーム」について（安心できる学校をめざして）	5
(11)	諸費集金	5
(12)	部活動	6
2	用意していただくもの	7
(1)	入学前までに用意していただくもの	7
(2)	入学後に用意していただくもの	7
3	学校生活上のお願い	8
(1)	正装日（式、定期テスト、一部の行事実施日）の服装について	8
(2)	授業日の服装について	8
(3)	頭髪について	8
(4)	その他	8
4	学校平面図（令和7年度）	9
5	学区	10
6	入学式について	11

I 八王子中学校の概要

(1) 本校の教育目標

八王子中学校の生徒としての自覚と連帯感をもち、
心のふれ合いを大切にする人間性豊かな青少年の育成

- 自主的精神に満ちた、心身共に健康な社会及び国家の形成者として必要な資質を養う。
- 自由と責任の自覚を通して、自立心を育て、個性・能力に応じて知性を高め、心身を鍛える態度を養う。
- 学校内外の生活を通して、常に正しい連帯感と公正な判断力に基づく態度と、自主協同の精神を養う。

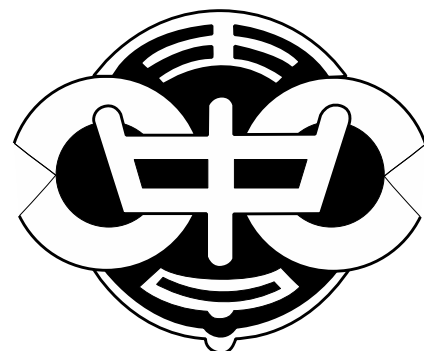
この教育目標達成のために「真剣な学習」「みんなで創る学校行事」「節度ある行動」を合い言葉に、楽しく過ごせる学校づくり、地域に開かれた学校づくりを目指しています。「真剣な学習」を通して、自分の意見、考えを積極的に表現できる。自治の精神を宿した子どもたちが、「みんなで創る学校行事」を実現し、主体的に成長する。そして、落ち着いた雰囲気、「節度ある行動」ができることこそが、教育活動を支える素地となると考えています。

(2) 校訓

「自発」 「友愛」 「協力」

(3) 校章とその由来

八王子の八の字を左・右の円形で表し、王、および子の2字は、上下に図案化して配置しました。そして、中央に配した中の字でこの4つの部分を力強く結び付けて、協調・友愛の精神を象徴させています。また全体の円形は、生徒たちの円満な人格形成の願いを表しています。



(4) 本校のあゆみ（沿革）

昭和	23	4. 15	名古屋市立八王子中学校創立 学区は清水、大杉両小学校区
		5. 21	杉村小学校に併置開校
		12. 7	元東白壁小学校に移転
	25	3. 15	第1回卒業式 清水小学校において挙行
平成		8. 18	現在地に新校舎竣工 平屋建1棟 2階建1棟
	33	4. 22	校歌・校旗制定
	39	3. 6	岩石園完成
	44	2. 27	体育館兼講堂竣工
	45	7. 23	プール竣工
	61	3. 31	格技場完成
	元	3. 28	体育館竣工
	5	4. 19	スクールランチ試行開始
	10	11. 11	創立50周年記念式典挙行
	11	12. 01	全教室冷暖房完備
	20	10. 3	校訓碑・校歌額設置をして創立60周年記念式典を行う
	21	8月	校訓旗を制作
令和	26	8. 1	バリアフリー工事・エレベーター棟増設工事
	30	11. 5	創立70周年記念式典挙行
	元	11. 8	地域かるた「い・ろ・は・ち・お・う・じ」を制作
	2		新型コロナウイルス感染症予防にかかわる臨時休業（3/2～3/24 4.8～5/31）
		7. 18	校内LAN環境整備 タブレットの導入
	4	6. 20	校内の教室以外の居場所づくり事業による「ほっとルーム」開設

(5) 令和7年度 学校努力点

安心して学び合える学校
 ～「分からないから教えて」と安心して訊く姿を目指して～

これからの人生をよりよく生きていく生徒を育てるためには、主体的に学びに向かい、対話を通して他者の考えに耳を傾け、課題解決のために協力して学び続ける力が必要だと考えます。そのため、「ナゴヤ学びのコンパス」の目指す子どもの姿に迫れるよう、各教科の授業を中心に、主体的・対話的に学び合うことがで
 きるような授業づくりを目指しています。

(6) 学年構成（生徒数、学級数）

	男	女	合計	学級数
1年	37	45	82	3
2年	46	50	96	3
3年	48	46	94	3
特別支援学級	4	0	4	2
合計	135	141	276	11

（令和7年9月1日現在）

(7) 教科年間授業時間数（令和7年度）

	国語	社会	数学	理科	音楽	美術	保健	技・家	外国語	道徳	総合	特活	合計
1年	140	105	140	105	45	45	105	70	140	35	50	35	1015
2年	140	105	105	140	35	35	105	70	140	35	70	35	1015
3年	105	140	140	140	35	35	105	35	140	35	70	35	1015
合計	385	350	385	385	115	115	315	175	420	105	190	105	3045

※ 1年生の「音楽」と「美術」は、週2時間と週1時間を隔週で交互に履修します。

(8) 週間課程（令和7年度）

Aタイム	月	火	水	木	金	Bタイム	B'タイム
8:35	出欠確認／朝の会					8:35	8:35
8:45	① 道徳					8:45	9:05
9:35						9:30	9:50
9:45	②					9:40	10:00
10:35						10:25	10:45
10:45	③					10:35	10:55
11:35						11:20	11:40
11:45	④					11:30	11:50
12:35		昼食					12:15
13:00	昼休み・移動・準備					12:40	13:00
13:20	⑤			学活	総合的な学習 の時間 (2・3年)	13:00	13:20
14:10				帰りの会		13:45	14:05
14:20	⑥				総合的な学習 の時間 (1・2・3年)	13:55	14:15
15:10		帰りの会			帰りの会	14:40	15:00
15:20	清掃活動や生徒委員会・生徒議会等の生徒活動など					14:50	15:10

※ 通常は 50 分授業（A タイム）です。学校行事等で 45 分授業（B タイム）になることがあります。朝会があるとき、1 時間目を 9:05 から始める（B' タイム）ことがあります。

(9) 中学校の昼食

中学校の昼食は、牛乳とスクールランチまたはご家庭からの弁当となります。スクールランチは 1食 320 円 で、複数のメニューから選択できます。心身ともに成長が著しく、多くの栄養を必要とする中学生向きに献立は考えられています。

中学校にはランチルームがあり、学級の生徒全員で利用します。ランチルームは学級ごとに、1か月に4回程度利用しています。ランチルームを利用しない日は、それぞれの教室で食事をとります。

【スクールランチ注文までの流れ】

1 「認証情報通知書」と「払込票」を受け取ります。



中学校スクールランチ関係書類 在中

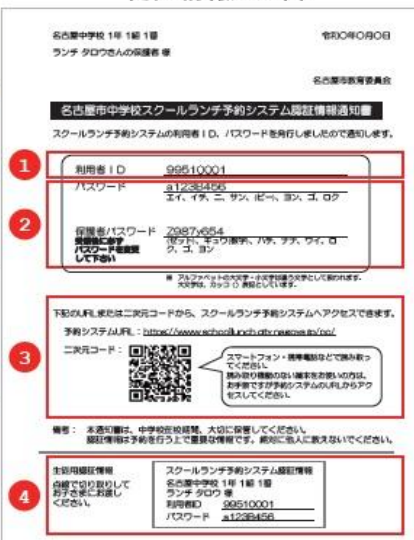
スクールランチ予約システムに関する配付物はこの封筒でお届けします

払込票（7枚）



コンビニ店舗・スマートフォンアプリで利用
毎年2回定期的に配付されます。
ランチのご利用に合わせてお支払いください。

認証情報通知書



1 利用者ID 99510001
2 パスワード a1234567
3 保護者パスワード 70987654
4 生体認証情報

認証情報通知書の見方

①利用者ID
生徒・保護者共通のIDです。卒業まで同じIDを利用します。

②パスワード
生徒・保護者のパスワードです。保護者パスワードでは保護者だけが利用できるメニューが表示されます。

③サイト情報
記載のURLからアクセスできます。

④生徒用認証情報
生徒の携帯用に書類を切り取り、生徒手帳などで保管してください。

2 スクールランチ予約システムにログインします。

「認証情報通知書」のQRコードまたはURLから、スクールランチ予約システムにアクセスできます。

3 クレジットカードまたは払込票でランチ代を支払います。

クレジットカード支払い



システムからクレジットカードでの決済が可能です。

決済後即時に残額に反映

コンビニ払込票での支払い



コンビニ店舗で現金での支払い、またはスマートフォンアプリで払込票を読み取ることでアプリ決済が可能です。

支払の翌平日の15時以降に残額に反映

4 ランチを予約します。

ランチを食べる日の3日前（土日祝日を除く）の13時30分までに予約してください。（次頁の【予約とキャンセルについて】参照）

【予約とキャンセルについて】

予約（キャンセル）期限：原則、ランチを食べる日の3日前（土日祝日を除く）の13時30分まで
※学期始まり（4月・9月・1月）と3年生の3学期は例外の期限が設定されることがあります。
その場合は事前にお知らせします。



（10）教育相談体制と「ほっとルーム」について（安心できる学校をめざして）

本校では日常的な相談はもちろんのこと、定期的な教育相談（担任と生徒の二者）や個人懇談会（担任・保護者・生徒の三者）の他、子ども応援委員会のスクールカウンセラーによる面談を随時行っています。必要に応じてスクールソーシャルワーカーと連携することも可能です。何か困っていることや悩んでいることがあるときには、いつでもご連絡・ご相談ください。

また、何らかの理由で教室に入るのがつらい場合には、教室以外の居場所として「ほっとルーム」を利用できます。利用に関することは、学校までお問い合わせください。

（11）諸費集金

各個人で「ゆうちょ銀行」の口座を開設していただき、そこから口座引き落としにより、集金をします。引き落としの手続きについては、入学説明会にて手続きのための用紙を配付し、説明をさせていただきます。

具体的な集金額については年度によって異なりますので、入学後にご連絡いたします。

【例年の主な支払い】

ミルク費、稲武野外教育活動費（2年）、学年の生徒が全員共通して使用する物品 等

- ※ P T A会費も口座引き落としで集金します。
- ※ 授業で使用する教材・教具(実技教科等)および行事の写真等については、個別に集金します。（朝 土間付近で）
- ※ 修学旅行費は、2年生後期から業者による集金をしています。
- ※ 3年生卒業アルバム費は、業者による集金をしています。

(12) 部活動

希望する部へ加入（一人の生徒が加入できる部は一つ）して、授業時間外に活動します。部活動は自主的、自発的な参加により行われ、心身の発達が著しい中学生の時期に、スポーツや文化等に親しみ、学習意欲の向上や責任感、連帯感など、生徒の資質・能力の育成を目指しています。

【 八王子中学校の部活動（令和7年11月現在） 】

運動部		文化部	
サッカー	（男女）	合 唱	（男女）
バレーボール	（女）		
バスケットボール	（男）		
剣 道	（男女）		
ハンドボール	（女）		

※ サッカー部（男女）とバレーボール部（女）は令和8年度から新入部員の募集を停止する予定です。

本市では、下記のように段階的に部活動の活動基準の見直しを行っています。

【令和7年度】

区分	週あたりの活動上限時間	
	平日	土日
学期中	（4～9月）週4日×2時間	月2日×3時間
	（10～3月）週4日×1.5時間	大会参加等のみ
長期休業中	週5日×3時間	活動なし

【令和8年度】

区分	週あたりの活動上限時間	
	平日	土日
学期中	（4～9月）週4日×2時間	<u>大会参加等のみ</u>
	（10～3月）週4日×1.5時間	
長期休業中	週5日×3時間	活動なし

2 用意していただくもの

(1) 入学前までに用意していただくもの

① 学生服・セーラー服

男子：黒のつめえり学生服もしくはカラー縫いつけの学生服（ラウンドエバーカラー可）【標準型】

※ 学生服の下は、基本的に白のカッターシャツを着用してください。

女子：紺のセーラー服【八王子中指定】、えりは2本の白ライン、リボンはエンジ色

※ セーラー服の下は、黒・紺・白・ベージュの無地のシャツ。

② 体操服・体育館シューズ**男女共通**

○ 本校指定のジャージ上下、ハーフパンツ、半袖シャツ

○ 体操服用ゼッケン【学年色：青色 取扱店：ナゴヤ学生服】

※ 体操服用ゼッケンの付け方については、入学後、保健体育の授業の中で説明いたします。

○ 体育館シューズ（全学年青色ライン）

※ 令和3年度より体育館シューズは、ひも付きの運動靴タイプに変更しています。

③ 運動靴・上履き**男女共通**

○ ひも付きの運動靴（色の指定は特にしない）

※ 下駄箱に入る大きさのものに限る

○ 上履き（スクールシューズ）【学年色：青色】

④ かばん**男女共通**

○ リュックサック（高価・華美でないもの）

○ サブバッグ（必要な場合のみ。ロッカー内に収まるもの）

(2) 入学後に用意していただくもの

① 夏服

男子：白の半袖開きんシャツ、または白のオープンシャツ

女子：白の半袖セーラー服【八王子中指定】

※ 合服として男子は長袖のカッターシャツの上に、女子は半袖セーラー服の上に、セーター・カーディガン（無地で黒色か紺色、ワンポイント不可）の着用を認めています。

※ 令和2年度より衣替え期間を撤廃し、気候や体調に合わせて、各自で服装（冬服・夏服・合服）を選択できるようにしています。（ただし、制服着用日は服装を統一する場合があります）

② 教材・水着・防寒用具等は、入学後お知らせします。

（物品の購入につきまして、販売店は指定していません。どこで購入されても構いません。）

3 学校生活上のお願い

(1) 制服着用日（定期テスト、合唱コンクール、式日、4月本時間割が開始されるまでの日）の服装について

- 「2 用意していただくもの」に記載の制服を着用してください。
- ベルトは黒・紺・茶色の派手でないものを使用してください。
- くつ下は、場にふさわしいものを選択してください。
- 寒い時期には体調に応じて、セーター・ベスト・トレーナーなどを制服の下に着用しても構いません。（上着から出ないように着る。）
- 防寒用具は気候や体調に応じて、次のものを着用しても構いません。

- ・コート類やウインドブレーカーなどの上着【色指定なし】
- ・手袋、マフラー、ネックウォーマーなど【色指定なし】
- ・セーター、ベスト、トレーナーなど【色指定なし】
- ・タイツ、レギンス、ストッキングなど【制服に合う単色】

(2) 制服着用日以外の日（の服装について

- 「(1) 制服着用日（定期テスト、合唱コンクール、式日、4月本時間割が開始されるまでの日）の服装について」に記載の服装に加えて、生徒会の発案で自身の体調や気候に合わせた服装を選択しています。令和4年度から、熱中症対策として「体操服、Tシャツ、ポロシャツ、ハーフパンツ（短すぎるものは不可）」、防寒対策として「ウインドブレイカーや学校指定のジャージ素材のもの」というルールで実施しています。

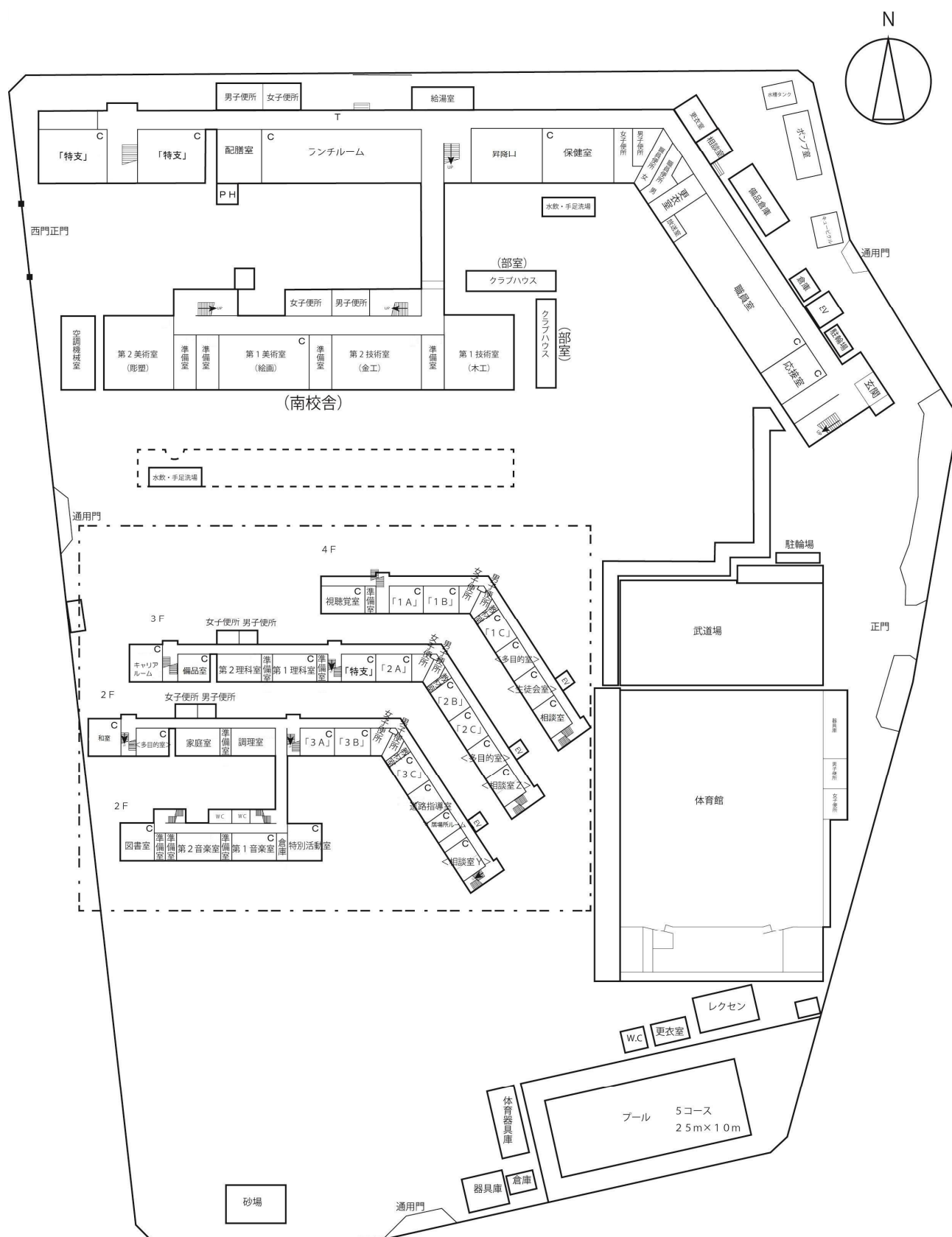
(3) 頭髪について

- パーマ、毛染め、脱色や整髪料等で特別な髪型にしないでください。
- 髪が肩にかかる場合は束ねる（ゴムの色は黒・紺・茶）ようにしてください。

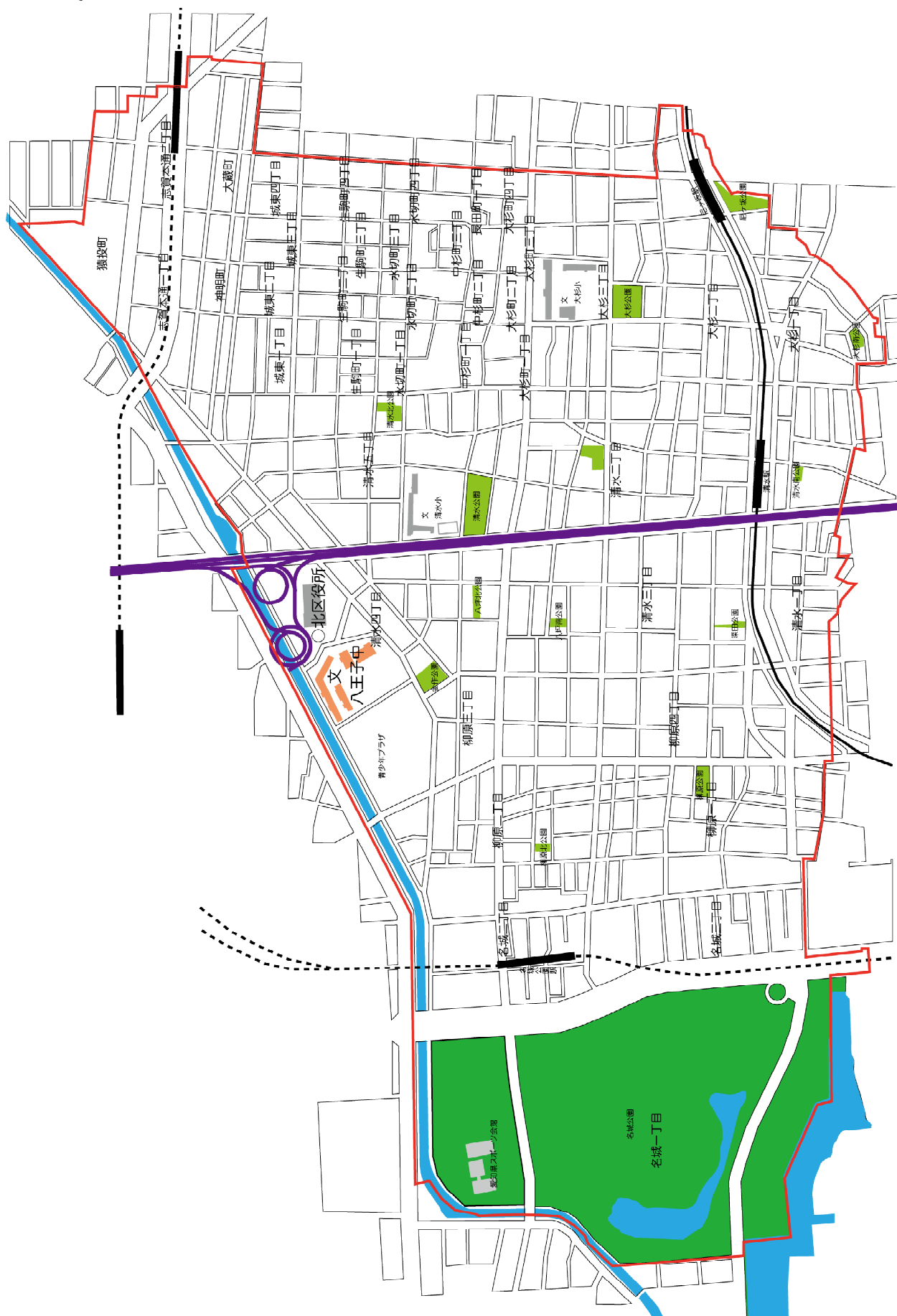
(4) その他

- 名札は、校内でのみ左胸もしくは右胸につけ、下校時に教室にて保管します。
- 学校生活に不要な金銭や品物（スマートフォン、携帯電話、ゲーム機、ゲームソフト、電子機器等）は持たせないようにしてください。
- 通学時の負担軽減のため、教科によって教室に保管してもよい教科書・教材があります。必ず名前を書いていただき、管理・整頓をするようにしてください。詳しくは、入学後にご案内します。
- 徒歩での通学を原則とし、平日はもとより、休日の部活動などにも自転車で登校しないようにご注意ください。
- その他、詳しいことは入学後お渡しする「学校生活の心得（電子配信の予定）」に記載してありますので、それを参考にしてください。
- 小学校と同様に、緊急メール配信を、中部電力「きずなネット」を利用して行っています。登録の方法については別紙にてご案内します。
- 入学後、タブレットを配付します。丁寧な使用をお願いします。

4 学校平面図（令和7年度）



5 学区



6 入学式について

(1) 日 時 令和8年4月7日(火) 9時40分～

(2) 場 所 本校体育館

(本校、正門から入っていただき、学級掲示で所属学級を確認してください。その後、お子様とともに土間の辺りで受付をしてください。)

※ 新1年生は土間から教室へ移動します。

※ 保護者の方は体育館へ移動します。

(3) 日 程 8時50分 受付 開始
9時10分 受付 終了
9時40分～ 入学式
10時40分頃 学級活動



入学式終了後

- 担任・教室の紹介、校歌・学校活動紹介
- 教室移動(生徒のみ)
- 保護者は体育館でそのままPTA活動についてのお話をお聞きください。
- 学級活動終了は12時00分頃を予定しています。

(4) お願い

- 就学通知書・上靴・体育館シューズ・メモ用紙・筆記用具・教科書を入れるもの(バッグ、ナップサック等)をご持参ください。
- 保護者の方も上履きをご用意ください。
- 学級掲示でお子様の所属学級を確認してください。その後、お子様とともに土間の辺りで新学級別に受付をし、そこで、就学通知書を見せてください。
- 受付を済ませ、お子さまの学級を確認した後、保護者の方は体育館にお入りください。なお、履物は中学校の学級別下駄箱にお入れください。
- 式の後、保護者対象にPTA会長からPTA活動についてお話があります。
- 自動車での来校はご遠慮ください。
- 自転車でお越しの場合は、正門から入っていただき、自転車置き場にとめてください。

自動払込利用申込書 **自払申込**

※太枠内にボールペンではっきりとご記入ください。
 ※「お届け印」欄には、通帳貯金のお届け印を押してください。
 ※総合口座通帳を併せて、ご提出ください。
 私は下記の払込金を次により自動払込みによって支払うこととしたいので依頼します。
 私は自動払込み規定及びゆうちょ銀行所定の関係規定に同意の上、申し込めます。
 なお、本申込書は、私に代わって貴行から下記加入者にお届けください。

記入例

① 郵便番号 (462 - 〇〇〇〇)

おところ **名古屋市北区〇〇 〇丁目〇〇番〇〇号**

お申込み人 (口座名義人) フリガナ **ハチオウジ タロウ** *名義人名 **⑦ 八王子 太郎** 様 **※必ずお届け印で!**

日中ご連絡先 電話番号 **携帯 会社 自宅 052 - 000 - 0000**

記号番号 **00000 0000000000**

△通帳に記載のある方のみご記入ください。

▼お申込みの日から払込みが開始される日までの期間を1か月以上あけてご記入ください。 ▼払込日は収納加入者さまにご確認の上、ご記入ください。

加入者名 **② 名古屋市立八王子中学校**

口座番号 **③ 12000-24326681**

払込金の種別 ☐ 電気料金 ☐ 住宅使用料 25 **④** ☒ 授業料等 29 ☐ 割賦代金 34

12020-12413541 ←特別支援学級の方はこちらです

払込開始月 年 月から (※) 払込日 **⑤** 月 28 日 (再払込日 日) 土・日・祝日の場合は 翌営業日

※払込開始月のご指定がない場合は、空欄のままご提出ください。
 ▼「ご契約者欄」はお申込人とご契約者の「おところ・おなまえ」が異なる場合にご記入ください。

おところ 郵便番号 ()

ご契約者 フリガナ **ハチオウジ ハナコ** *お子様のお名前・学年 **⑥ 八王子 花子 新1年** 様

日中ご連絡先 電話番号 **携帯 会社 自宅 - -**

日附印 印鑑欄 受付

(1枚目) (取寄せ→受付貯金事務センター) 〒3017012022-00-TPN ゆうちょ銀行

自動払込利用申込書 記入要項

1 ゆうちょ銀行の『総合口座通帳』をご利用ください。ご利用いただく通帳の名義人は、保護者様、お子様どちらでも結構です。

※ 転居などにより、通帳に記載されている住所が現住所と異なる方は、お手数ですが、ご記入前にお近くの郵便局窓口で、現住所への住所変更手続きをお済ませください。その際、通帳・印鑑・身分を証明するものをご持参ください。

2 左の記入例にしたがい、次の点に留意して、申込書に必要事項をご記入ください。(2枚複写式になっていますので、ボールペンで強くお書きください。)

① 通帳に記載されているとおり、通帳の『おところ・おなまえ(フリガナ)・電話番号・記号番号』をご記入ください。通帳番号は、右からつめてご記入ください。

② 加入者名欄に『名古屋市立八王子中学校』と、ご記入ください。

③ 口座番号欄に記入例どおり『口座番号』をご記入ください。

④ 振込金の種別は「授業料等 29」に✓をお願いします。

⑤ 払込日は「28」日とご記入ください。

⑥ ご契約者欄に『お子様の名前・学年』をご記入ください。

⑦ 1枚目に、通帳の『お届け印』を押印してください。

⑧ 誤記による訂正箇所は、2本線で消した上に2枚とも訂正印(お届け印)を押印してください。

または、郵便局で新しい申込書をもってください。

3 切り離さずに、2枚セットのまま**郵便局**へ提出してください。

その際、通帳とお届け印をご持参ください。提出後に返却される「お客さま控え」はご家庭で保管してください。

4 提出期限は、**1月30日(金)**です。

※ ご不明な点は、郵便局の窓口や、本校会計担当(911-6605)までお問い合わせください。

令和7年11月17日

保護者 様

名古屋市立八王子中学校長

板 倉 淳 一

「なごやっ子あんしんメール」へのご登録のお願い

名古屋市立学校では、緊急時を含めた情報連絡のため、「なごやっ子あんしんメール」（登録商標：きずなネット）が運用されています。裏面の「きずなネット連絡網登録方法」に従って、お手持ちの携帯電話もしくはスマートフォン等からご登録いただきますと、学校や教育委員会からの連絡を受け取っていただくことができますようになります。

学校から保護者の皆様へのご連絡は、文書で行うこともありますが、緊急時を含め、迅速に情報連絡を行うため、「なごやっ子あんしんメール」で連絡をさせていただくこともあります。保護者の皆様には、メールの即時性をご理解いただき、ぜひこの「なごやっ子あんしんメール」にご登録いただきますようお願い申し上げます。なお、本校に、新入生の兄や姉が在籍する場合は、新入生の新規登録の際に、改めて在籍するお子様全員のお名前を入力することになっておりますので、お間違えないようご登録ください。

また、「なごやっ子あんしんメール」のきずなネットアプリでは、「地域情報」において、子ども向けのイベント等のデジタルチラシを掲載しています。よろしければご覧ください。

なお、登録等に関するお問い合わせは、恐れ入りますが裏面の右下に記載してあります「中部電力株式会社 きずなネットお客さまサポート」（※）へお願いいたします。

【※ TEL（0120-342-089） E-mail (info@cep.jp)】

確実な情報伝達のため、保護者の皆様のご理解とご協力をお願い申し上げます。

連絡網名：八王子中学校保護者連絡網

↓アプリで登録したい場合

Step.1 アプリのインストール・初期設定



- ① 左のバーコードを読んでください。
- ② 「きずなネット」をインストールして、アプリを開いてください。
- ③ 「アプリの利用規約」「プライバシーポリシー」に同意してください。
- ④ プロフィール登録設定をしてください。
- ⑤ 初期設定を完了してください。

連絡網の登録は下の Step.2 へ ▼

Step.2 連絡網の登録(追加の登録・変更もこちらから)

- ① きずなネットアプリのホーム画面「きずなネット連絡網の登録はこちら」を押してください。
- ② 右の【登録用バーコード】を読んでください。
- ③ 表示された項目に沿って登録してください。
 - ・お名前の入力欄はフルネームで登録
 - ・グループ選択が表示された場合は受信希望のグループを選択
- ④ 登録状況を確認してください。
- ⑤ 「連絡網」でタブの表示を確認できたら完了です。

【登録用バーコード】



○登録状況の確認 / 設定解除方法

アプリ画面右下の「設定」で登録状況の確認および設定の解除ができます。

○ユーザ登録のお願い

ユーザ登録(TCID 登録)をしていただくと、機種変更でアプリを再インストールした場合でも、データを引き継いでのご利用が可能です。アプリ画面右下の「設定」から登録が可能です。

<メールでの受信方法>

↓メールで登録したい場合

- (1) 下記アドレス宛に空メールを送信します。

m.kfkj.ngy@kizuna.chuden.co.jp

- (2) 返信メールが届いたら、返信メール内の URL をクリック、画面項目に沿って登録します。
※返信メールが届かない場合 @kizuna.chuden.co.jp からのメールが受信できるよう受信許可設定を確認してください。

○追加登録 / 変更 / 解除方法

上記 (1) から追加登録 / 変更 / 解除が実施できます。

登録に関するお問い合わせ

きずなネット

検索

<http://kizuna.chuden.jp/help/>



0120 - 342 - 089

平日 9:00 - 12:00 / 13:00 - 17:00



info@cep.jp



中部電力



きずなネット 欠席連絡方法

当日の朝 8:20 までは受付可能
当日の朝 8:20 以降は、
電話 (052-911-6605) まで
ご連絡ください。

アプリで簡単 3 ステップ

STEP 1

連絡網をひらいて
欠席連絡ボタンを押します



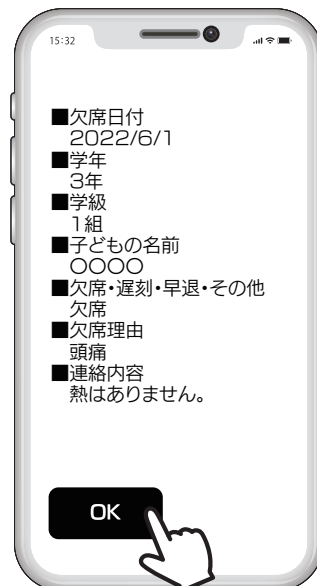
STEP 2

フォームに欠席内容を入力
して次へボタンを押します



STEP 3

入力した内容を確認して
OKボタンを押します



- メールで登録している方の欠席連絡方法(アプリで登録いただいている方はご利用できません)
- Step ① 右のメール専用の共通 QR コードを読み取ってください。
- Step ② 連絡網を受信しているメールアドレスを入力して、送信します。
- Step ③ 返信メール内の URL をクリックします。
- Step ④ 表示された画面で情報を入力します。



【よくあるご質問】

Q アプリでメールによる欠席連絡はできますか？

アプリで連絡網を受信されている方は、メールによる欠席連絡はできません。

Q メールアドレスを送信しても返信メールが届きません。

メールアドレスは連絡網を受信しているアドレスの入力をお願いします。アドレスの相違、入力間違いをしている場合は、返信メールが届きません。

Q 入力してもエラー表示が出て連絡ができない。

学校や園によって締切時刻を設定されている場合や内容確認が終わった場合にエラーが表示されます。その場合は恐れ入りますが直接ご連絡をお願いします。

Q 日付や入力を間違えて入力した場合はどうしたら良いですか？

登録内容の修正や取消については、アプリ、メールそれぞれ上記 STEP①から実施できます。登録した内容を確認し、編集 / 更新を行ってください。

ダウンロードはこちらから>>



きずなネット

検索



<http://kizuna.chuden.jp>

※連絡網の登録は学校から配布される案内文書が必要です